



# "Vodovody a kanalizace Židlochovicko, svazek obcí "

## ČÁST I.

### Základní ustanovení

#### Článek 1

##### Úvodní ustanovení

Dnem registrace se stávající text stanov svazku v plném rozsahu mění a nový text stanov zní takto:

#### Článek 2

##### Základní ustanovení

1. Dobrovolný svazek obcí byl založen zakladatelskou smlouvou uzavřenou v souladu s ustanoveními § 49–53 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení) v platném znění.
2. Vodovody a kanalizace Židlochovicko, svazek obcí, je právnickou osobou (dále jen svazek obcí).

#### Článek 3

##### Název, sídlo, trvání a účel svazku

1. Název svazku: Vodovody a kanalizace Židlochovicko  
Sídlo svazku: Hrušovanská 214, Vojkovice  
IČO: 49458841
2. Trvání svazku: svazek je založen na dobu neurčitou
3. Předmětem činnosti svazku je zabezpečení zásobování pitnou vodou, odvádění a čištění odpadních vod, rozvoj vodárenských soustav, kanalizací a čistíren odpadních vod v obcích sdružených ve svazku.

## Část II.

### Členství ve svazku, členské příspěvky

#### Článek 4

##### Členství ve svazku

1. Obec se stane členem svazku podpisem zakladatelské smlouvy svazku a splacením stanoveného příspěvku.
2. Obec vstupuje do svazku a vystupuje z něj na základě usnesení zastupitelstva obce.
3. Podpisem zakladatelské smlouvy souhlasí člen svazku s tím, aby byl na svazek bezplatně převeden majetek (vodovodní a kanalizační zařízení a ČOV, vč. příslušných pozemků a akcií provozní vodárenské společnosti), který přejde do vlastnictví obce. Datum převodu stanoví svazek. Členové svazku jsou povinni na základě zvláštní smlouvy darovat svazku veškerý vodohospodářský majetek situovaný na území obce k zabezpečení činností svazku specifikovaných v čl. III. zakladatelské smlouvy.
4. Člen svazku se zavazuje darovat funkční vodohospodářský majetek situovaný na území obce k zabezpečení činností svazku specifikovaných v čl. III. zakladatelské smlouvy.
5. Člen svazku se zavazuje darovat nově vybudovaný vodohospodářský majetek situovaný na území obce k zabezpečení činností svazku specifikovaných v čl. III. zakladatelské smlouvy svazku v termínu do 6 měsíců od doby právní moci rozhodnutí o kolaudaci stavby.

6. Svazek zajišťuje prostřednictvím oprávněných právnických osob na správním území členů svazku:
  - a) provoz vodovodních a kanalizačních řadů včetně provozně souvisejících objektů, a to včetně zabezpečení náhradního provozu při havárii
  - b) opravy vodovodních a kanalizačních řadů včetně provozně souvisejících objektů
7. Pořízení investičního majetku na správním území členů svazku zajišťuje svazek jako investor, přitom pořízení investičního majetku musí být svazkem připravováno v souladu se záměry územně příslušné členské obce.
8. Svazek a územně příslušná členská obec jsou spoluodpovědné za pořízení investičního majetku.
9. Financování investičního majetku včetně jeho pořízení se uskutečňuje v rámci finančních možností svazku podle zásad schválených valnou hromadou svazku.
10. Obec, která přistupuje do již existujícího svazku, musí v písemném prohlášení o vstupu do svazku výslovně uvést, že bez výhrad přijímá stanovy a usnesení přijatá svazkem před vstupem obce do svazku. Se vstupem obce do již existujícího svazku musí souhlasit nadpoloviční většina dosavadních členů svazku.
11. Člen svazku může ze svazku vystoupit písemným oznámením doručeným předsedovi svazku, a to nejpozději do 30.6. běžného roku. Členství ve svazku skončí ke dni 31.12. daného roku.
12. Vystoupí-li člen svazku ze svazku, převezme veškerý majetek svazku na území své obce bez podílu na společném majetku.

Společným majetkem se rozumí majetek sloužící i jiným členům svazku než členům svazku vystupujícím ze svazku. Společný majetek je nedělitelný a zůstává ve vlastnictví svazku.

Vystupující člen svazku je povinen smluvně i technicky zabezpečit za podmínek obvyklých v místě a čase funkčnost ucelených vodohospodářských zařízení sloužících více obcím. Pokud toto nezajistí vystupující člen svazku bude toto zajištěno svazkem na náklady vystupujícího člena svazku.
13. Člen svazku může být ze svazku vyloučen, jestliže
  - a) nezúčastní se přes písemné pozvání nejméně tří po sobě jdoucích valných hromad, nebo
  - b) nesplatí ani přes písemné upozornění do 15 dnů od jeho doručení stanovené příspěvky
  - c) neplní povinnosti člena vyplývající z článku 4 odst. 1 až 5 stanov a z článku 5 odst. 2 stanov.

Návrh na vyloučení člena ze svazku musí být průkazně doručen na projednání zastupitelstva dotčené obce.

O vyloučení člena rozhoduje valná hromada svazku na návrh předsednictva svazku nebo kontrolní komise. Dotčený člen musí být průkazně pozván na jednání valné hromady svazku nejméně s patnáctidenním předstihem. Pozvánka musí obsahovat upozornění, že bude projednáván návrh na jeho vyloučení. Pokud se bez odůvodněné omluvy nedostaví, může být návrh na vyloučení projednán a rozhodnut bez jeho přítomnosti.

14. Zrušení a zánik svazku se řídí obecně závaznými právními předpisy.

## Článek 5

### Financování činnosti svazku - členské příspěvky

1. Činnost svazku je financována zejména ze zdrojů z hospodaření s majetkem, z ročních členských příspěvků členů, darů, příjmů z publikační činnosti a finančních dotací ze státních i nestátních zdrojů.
2. Každý člen svazku je povinen uhradit členské příspěvky ve výši a termínech, které stanoví

valná hromada svazku.

- Členské příspěvky se hradí bezhotovostním převodem na účet svazku, pokud valná hromada svazku nerozhodne jinak.

### **Část III. Organizace svazku**

#### **Článek 6 Orgány svazku**

- Orgány svazku jsou
  - valná hromada
  - předsednictvo,
  - předseda
  - kontrolní komise
- Do orgánů svazku mohou být voleni pouze členové svazku.

#### **Článek 7 Postavení a působnost valné hromady**

- Valná hromada je nejvyšším orgánem svazku. Je tvořena statutárními zástupci nebo jimi písemně pověřenými zástupci všech členů svazku.
- Funkční období členů valné hromady je totožné s termíny komunálních voleb. Je čtyřleté, prodloužené o maximálně 6 měsíců po vyhlášení výsledků komunálních voleb.
- Valná hromada rozhoduje o všech záležitostech svazku, pokud nejsou svěřeny stanovami do působnosti předsednictva svazku nebo předsedy svazku.
- Do výlučné působnosti valné hromady náleží:
  - rozhodování o změně stanov,
  - rozhodování o nabytí, převodu a pronájmu majetku
  - rozhodování o zástavě majetku
  - rozhodování o uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí ručitelského závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení
  - rozhodování o výši členských příspěvků,
  - rozhodování o termínu a způsobu úhrady členských příspěvků,
  - rozhodování o stanovení a výši dalšího vkladu do svazku,
  - volba a odvolání členů předsednictva, členů kontrolní komise, včetně volby předsedy svazku, místopředsedy svazku a předsedy kontrolní komise svazku,
  - schvalování zřízení funkcí zaměstnanců svazku
  - jmenování tajemníka svazku v případě, je-li tato funkce zřízena,
  - přijetí a vyloučení člena svazku
  - schvalování rozpočtu a závěrečného účtu svazku,
  - schvalování zřízení fondů, pravidel pro jejich tvorbu a jejich použití
  - rozhodování o sloučení, rozdělení, ukončení činnosti a jiných změnách právní formy svazku,
  - rozhodování o způsobu vypořádání likvidačního zůstatku majetku svazku,
  - schvalování jednacího řádu valné hromady, předsednictva, kontrolní komise a schvalování organizačního řádu svazku,
  - rozhodování o dalších otázkách, které si valná hromada k rozhodování vyhradí
- Valná hromada je oprávněna vyhradit si rozhodování i v jiných věcech.

6. Valná hromada může svým usnesením svěřit předsednictvu část své pravomoci

## **Článek 8**

### **Jednání valné hromady**

1. Valná hromada se koná nejméně dvakrát za kalendářní rok.
2. Zasedání valné hromady musí být svoláno, pokud o to požádá jedna třetina členů svazku, a to do 30 dnů od doručení žádosti předsedovi svazku.
3. Písemné pozvánky na zasedání valné hromady rozesílá předsednictvo průkazným způsobem nejméně 15 dnů předem.
4. Zasedání valné hromady řídí předseda svazku.
5. Každý člen svazku je oprávněn účastnit se prostřednictvím svého zástupce valné hromady a hlasovat na ní. Té části valné hromady, která projednává a schvaluje účetní závěrku, se může zúčastnit též auditor, který ověřoval účetní závěrku svazku.
6. O účasti dalších osob (např. hostů) může rozhodnout předsednictvo. Tyto osoby však nehlasují, nemohou požadovat vysvětlení ani uplatňovat návrhy.
7. Způsob svolání a jednání valné hromady upravuje jednací řád valné hromady.

## **Článek 9**

### **Rozhodování valné hromady**

1. Valná hromada je způsobilá usnášení, jsou-li přítomni zástupci obcí disponující nadpoloviční většinou hlasů všech členů svazku.
2. Valná hromada rozhoduje usnesením. Usnesení je přijato, obdrží-li nadpoloviční většinu počtu hlasů všech členů svazku
3. Počet hlasů připadajících na jednotlivé členy svazku je stanoven takto:
  - každý člen svazku disponuje počtem hlasů odpovídajícím součtu základního počtu hlasů připadajícího na každého člena svazku a počtu hlasů určeného od počtu obyvatel člena svazku
  - základní počet hlasů připadající na každého člena svazku je stanoven na 20 hlasů
  - počet hlasů určený od počtu obyvatel člena svazku je stanoven kriteriem na každých celých 100 obyvatel člena svazku 1 hlas. Takto stanovený počet hlasů je platný pro příslušný kalendářní rok, a to na podkladě počtu obyvatel člena svazku k datu 1.1. příslušného kalendářního roku.

O změně počtu hlasů rozhoduje valná hromada, která tak učiní na základě změny počtu obyvatel člena svazku. Každý člen svazku je povinen bez zbytečného odkladu oznámit svazku počet obyvatel rozhodný pro určení hlasovacích práv.

4. Není-li valná hromada usnášeníschopná, koná se týž den ve stejném místě o 30 minut později náhradní valná hromada. Tato je způsobilá usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina členů svazku. Tento stav musí trvat po celou dobu jednání valné hromady. Usnesení náhradní valné hromady je přijato, obdrží-li nadpoloviční většinu hlasů přítomných členů svazku.
5. O dodatečném zařazení dalšího bodu na pořad jednání, který nebyl uveden v oznámeném pořadu jednání, rozhodne valná hromada hlasováním.
6. Hlasování na valné hromadě probíhá aklamací, pokud valná hromada nerozhodne jinak.
7. Hrozí-li nebezpečí z prodlení nebo valnou hromadu nelze svolat z důvodu mimořádných opatření vyhlášených příslušnými státními orgány, lze hlasování valné hromady uskutečnit per rollam. Usnesení je v tom případě přijato, hlasuje-li pro jeho přijetí nadpoloviční většina všech členů svazku, kteří disponují nadpoloviční většinou hlasů

určených dle čl. 9 odst. 2 stanov svazku.

## Článek 10

### Postavení a působnost předsednictva

1. Předседnictvo je výkonným orgánem valné hromady.
2. Předседnictvo rozhoduje o všech záležitostech svazku, které nejsou stanovami svazku, nebo usnesením valné hromady vyhrazeny do působnosti valné hromady.
3. Předседnictvo se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, těmito stanovami a usneseními valné hromady.
4. Předседnictvu přísluší zejména:
  - a) řídit činnost svazku,
  - b) zabezpečovat hospodaření podle schváleného rozpočtu, kontrolovat hospodaření podle něj a provádět opatření v rozsahu svěřeném valnou hromadou,
  - c) svolávat valnou hromadu,
  - d) zajistit zpracování a předkládat valné hromadě:
    - návrh koncepce činnosti svazku,
    - návrh na změnu stanov,
    - roční zprávy o činnosti svazku a o stavu jeho majetku, včetně inventarizace,
    - návrh rozpočtu a závěrečného účtu svazku,
  - e) vést seznam členů svazku.

## Článek 11

### Složení a funkční období předsednictva

1. Předседnictvo svazku má tři členy. Členem předседnictva může být jen zástupce člena svazku. V čele předседnictva je předseda svazku, kterého v jeho nepřítomnosti zastupuje místopředseda svazku. Funkční období předседnictva je čtyřleté, neskončí však dříve, než je valnou hromadou zvoleno nové předседnictvo, a to i v případě změny zástupce člena svazku. Opětovná volba člena předседnictva je možná.
2. Člen předседnictva může ze své funkce odstoupit písemným podáním s úředně ověřeným podpisem, které musí být doručeno svazku. V takovém případě končí výkon jeho funkce dnem, kdy jeho odstoupení projednalo nebo mělo projednat předседnictvo. Předседnictvo je povinno projednat odstoupení člena předседnictva na nejbližším zasedání poté, co rezignaci obdrželo. Kooptace jiného člena předседnictva není možná. Pokud ze své funkce odstoupí člen předседnictva, musí svolat předседnictvo do 30 dnů mimořádnou valnou hromadu k volbě nového člena předседnictva.

## Článek 12

### Zasedání předsednictva

1. Předседnictvo zasedá podle potřeby, nejméně však 5 x ročně.
2. Předседnictvo je způsobilé se usnášet, je-li na jeho zasedání přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
3. Každý člen předседnictva disponuje jedním hlasem.
4. K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech projednávaných na zasedání předседnictva je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina všech členů předседnictva.

## Článek 13

### Postavení a působnost kontrolní komise

1. Kontrolní komise je kontrolním orgánem svazku.
2. Kontrolní komise se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, těmito

- stanovami a usneseními valné hromady.
3. Kontrolní komisi přísluší zejména:
    - a) kontrolovat dodržování obecně platných předpisů ve svazku, těchto stanov a usnesení valné hromady,
    - b) přezkoumávat roční nebo mimořádnou účetní závěrku a podávat o výsledku zprávu valné hromadě,
    - c) předkládat valné hromadě i předsednictvu svá vyjádření, doporučení a návrhy na rozhodnutí,
    - d) nahlížet kdykoliv do evidence, účetnictví a ostatních dokladů svazku,
    - e) přezkoumávat výkon působnosti předsednictva,
    - f) účastnit se svým zástupcem jednání předsednictva.

### **Článek 14**

#### **Složení, ustanovení a funkční období kontrolní komise**

1. Kontrolní komise má tři členy.
2. Každý člen kontrolní komise disponuje jedním hlasem.
3. Člen kontrolní komise nesmí být zároveň členem předsednictva.
4. Funkční období členů kontrolní komise volených valnou hromadou je čtyřleté, neskončí však dříve, než je zvolena nová kontrolní komise, a to i v případě změny zástupce člena svazku. Opětovná volba členů kontrolní komise je možná.
5. Předseda kontrolní komise zastupuje komisi navenek.
6. Člen kontrolní komise může ze své funkce odstoupit písemným podáním s úředně ověřeným podpisem, které musí být doručeno svazku V takovém případě končí výkon funkce člena kontrolní komise dnem, kdy jeho odstoupení projednalo nebo mělo projednat předsednictvo. Kooptace jiného člena kontrolní komise není možná.
7. Pokud ze své funkce odstoupí jeden člen kontrolní komise, musí být svolána do 30 dnů mimořádná valná hromada k volbě nového člena kontrolní komise.

### **Článek 15**

#### **Zasedání a jednání kontrolní komise**

1. Kontrolní komise zasedá nejméně dvakrát ročně.
2. Kontrolní komise je způsobilá se usnášet, je-li na zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
3. K přijetí usnesení ve všech záležitostech projednávaných kontrolní komisí je zapotřebí, aby pro ně hlasovala nadpoloviční většina všech členů kontrolní komise.

### **Článek 16**

#### **Postavení a působnost předsedy svazku**

1. Předseda svazku je oprávněn jednat jménem svazku a činit právní úkony při zajišťování řízení a činnosti svazku. Předseda svazku je statutárním zástupcem svazku.
2. Předseda svazku svolává jednání předsednictva a je předsednictvu a valné hromadě odpovědný za svou činnost.
3. Funkční období předsedy svazku je čtyřleté, neskončí však dříve, než je zvolen nový předseda svazku, a to i v případě změny zástupce člena svazku. Opětovná volba předsedy svazku je možná.
4. Předseda svazku se při své činnosti řídí obecně závaznými právními předpisy, těmito stanovami, usneseními z valné hromady a usnesením předsednictva.
5. Předseda svazku odpovídá za zajištění:

- a) řádného vedení předepsané evidence a účetnictví
  - b) přezkoumání hospodaření svazku (audit),
  - c) roční nebo mimořádné účetní závěrky
  - d) svolání ustavující VH do 3 měsíců po vyhlášení výsledků komunálních voleb
  - e) činnosti svazku do předání funkce nově zvoleným orgánům svazku
6. Předseda svazku může ze své funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným předsednictvu. V takovém případě končí výkon funkce předsedy svazku dnem, kdy jeho odstoupení projednalo nebo mělo projednat předsednictvo. Po skončení výkonu funkce předsedy svazku nastupuje na jeho místo místopředseda svazku, který zodpovídá za svolání mimořádné VH k volbě předsedy svazku. Kooptace jiného člena svazku není možná.
  7. Jménem svazku se předseda svazku podepisuje tak, že k názvu svazku připojí svůj podpis. Pro platnost dokumentu stačí jen podpis předsedy svazku.
  8. Místopředseda svazku zastupuje předsedu svazku ve všech jeho činnostech. Při zastupování se na činnost místopředsedy svazku vztahují veškerá ustanovení o předsedovi svazku.
  9. Pro jednání jménem svazku může předseda svazku, předsednictvo, nebo valná hromada pověřit i jiného člena svazku.

#### **Část IV.**

### **Majetek, hospodaření svazku, kontrola**

#### **Článek 17**

##### **Majetek svazku**

1. Majetek svazku je tvořen nemovitým a movitým majetkem zejména vodohospodářským zařízením, členskými příspěvky, dary, dotacemi a ziskem z vlastní činnosti.
2. Při darování movitého či nemovitého majetku svazku členy svazku na základě rozhodnutí příslušného orgánu toho kterého člena svazku a rozhodnutí valné hromady svazku, bude hodnota tohoto vkladu stanovena podle platných účetních předpisů.
3. Zanikne-li členství člena jeho vystoupením, je svazek povinen mu do šesti měsíců vrátit majetek, který byl členem k zabezpečení činnosti svazku darován. Majetek se vrací ve stavu, v jakém se nachází ke dni účinnosti vystoupení člena ze svazku. Vrátit majetek lze pouze v případě, že by jeho vrácení neomezilo uživateli či jiná práva dalších členů svazku nebo provoz soustavy nebo by vrácením majetku došlo k porušení dotačních podmínek.

#### **Článek 18**

##### **Hospodaření svazku**

1. Příjmy svazku tvoří:
  - a) členské příspěvky,
  - b) další příspěvky členů svazku,
  - c) dotace a dary,
  - d) finanční prostředky získané vlastní činností svazku.
2. Hospodaření se řídí rozpočtem schváleným valnou hromadou.
3. Návrh rozpočtu valné hromadě předkládá předsednictvo.
4. Za řádné vedení evidence a účetnictví odpovídá předseda svazku.
5. Svazek vytváří soustavu informací předepsanou obecně závaznými právními předpisy a poskytuje údaje o své činnosti příslušným orgánům dle těchto předpisů.
6. Po skončení účetního období je předseda svazku povinen zabezpečit sestavení účetní

závěrky v termínu dle platných předpisů. Roční účetní závěrka musí být sestavena způsobem odpovídajícím obecně závazným právním předpisům a zásadám řádného účetnictví tak, aby poskytovala úplné informace o majetkové a finanční situaci, v níž se svazek nachází. Obdobně musí být sestavena mimořádná účetní závěrka.

7. Roční účetní závěrku předloží předseda svazku k projednání v předsednictvu a k přezkoumání kontrolní komisi (v případě potřeby k prověření auditorovi). Předsednictvo předkládá účetní závěrku ke schválení valné hromadě.
8. Za hospodaření svazku odpovídá předseda svazku.

### **Článek 19**

#### **Odpovědnost za hospodaření**

1. Svazek odpovídá za své závazky celým svým společným (nedělitelným) majetkem
2. Svazek je oprávněn ručit za závazek i oddělitelným majetkem, a to na základě souhlasu zastupitelstva té obce, která oddělitelný majetek do svazku vložila.
3. Zisk se na základě rozhodnutí valné hromady rozdělí mezi členy svazku v poměru odpovídajícím výkonům ve vodném a stočném za poslední hospodářský rok. Ve stejném poměru se členové svazku budou podílet na úhradě ztráty svazku.

### **Článek 20**

#### **Kontrola svazku jeho členy**

1. Členové svazku mají právo nahlížet do účetních dokladů a dalších listin svazku za účelem kontroly jeho hospodaření.

### **Část V.**

#### **Zánik svazku**

### **Článek 21**

#### **Podmínky zániku**

1. Svazek může být zrušen na základě rozhodnutí valné hromady o zrušení svazku.
2. V tomto případě bude majetek svazku podléhat likvidaci po navrácení oddělitelného majetku členským obcím dříve darovaného svazku jednotlivými obcemi.
3. Svazek může být dále zrušen na základě rozhodnutí soudu nebo na základě změny právních předpisů.
4. Svazek zaniká ke dni výmazu z registru vedeného u příslušného orgánu státní správy. Zániku svazku předchází jeho zrušení a likvidace, pokud jmění svazku nepřechází na právního nástupce.
5. Způsob provedení likvidace svazku při jeho zrušení se řídí obecně závaznými právními předpisy.
6. Likvidátora jmenuje valná hromada.
7. Likvidační zůstatek bude rozdělen dle zásad stanovených valnou hromadou svazku.

### **Část VI.**

#### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

### **Článek 22**

1. V případě, že některé ustanovení stanov, ať už vzhledem k platnému právnímu řádu, nebo vzhledem k jeho změnám se ukáže neplatným, neúčinným nebo sporným anebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení stanov touto skutečností nedotčena. Namísto dotyčného ustanovení nastupuje ustanovení příslušného obecně závazného právního předpisu, které je svou povahou a účelem nejbližší zamýšlenému účelu stanov.



### Článek 23 Platnost a účinnost

1. Stanovy nabývají platnosti dnem schválení na valné hromadě svazku a účinnosti dnem registrace.

#### Členové svazku:

Obec Blučina, IČ 00281611, nám. Svobody 119, 664 56 Blučina,  
zastoupená starostou Mgr. Janem Šenkýřem, Ph.D.




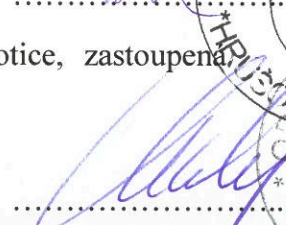
.....

Obec Hrušovany u Brna, IČ 00281824, Masarykova 17, 664 62 Hrušovany u Brna,  
zastoupená starostou Mgr. Ing. Pavlem Kadlecem




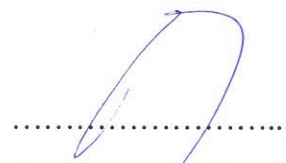
.....

Obec Přisnotice, IČ 00488283, Vranovická 75, 664 63 Přisnotice, zastoupená  
starostou Ing. Zdeňkem Mahovským



.....

Obec Unkovice, IČ 00488356, Unkovice 28, 664 63 Žabčice, zastoupená starostou  
Zdeňkem Pospíšilem




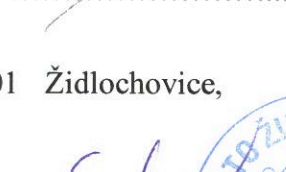
.....

Obec Vojkovice, IČ 00488381, Hrušovanská 214, 667 01 Vojkovice, zastoupená  
Karlem Kleinem





.....

Obec Žabčice, IČ 00282936, Kopeček 4, 664 63 Žabčice, zastoupená starostou Ing. Jakubem  
Coufalíkem



.....

Město Židlochovice, IČ 00282979, Masarykova 100, 667 01 Židlochovice,  
zastoupené místostarostou Mgr. Tomášem Šenkyříkem



.....



registrováno podle ust. § 49 - 53 zákona č. 128/2000 Sb.  
o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,  
Krajského úřadu Jihomoravského kraje

dne ..... 13. 8. 1993 .....

pod č.j. .... 5/93/Sn .....

/ Brně dne ..... 31. 1. 2024 .....